**Проект решения Административного совета гимназии им. П.Казмалы**

**№ 3 от 12.09.2024**

**1. Об исполнении Решений Административного совета ОУ, принятых и утвержденных в августе 2024 -2025 уч.г.**

Мониторинг осуществлён. Все решения исполнены в установленные сроки.

**2. Об утверждении бракеражной комиссии. Об организации работы столовой и предоставления горячего питания учащимся, о соблюдении санитарно-гигиенических норм в пищеблоке (ANSA, ЦОЗ).**

***Решение:*** Продолжить соблюдать требования нормативной документации по организации питания учащихся. Медсестре гимназии, Капанжи Н.А.. вести систематический контроль за качеством питания и соблюдением гигиенических норм в столовой.

**3. Об утверждении расписания уроков** **для начального, гимназического образования и звонков на 2024-2025 учебный год.**

***Решение:*** Утвердить все представленные графики:

1. Утвердить расписание уроков на 2024 – 2025 учебный год.
2. Расписание звонков на 2024-2025 учебный год;
3. Сроки проведения национального тестирования для учащихся IV классов в 2024-2025 учебном году;
4. Сроки проведения выпускных экзаменов за гимназический курс в 2024- 2025 учебном году;
5. График питания учащихся гимназии в школьной столовой на 2024-2025 учебный год;

**4. Об организации инклюзивного образования на 2024 -2025 учебный год и работы с учащимся с ООП.**

***Решение:***

Утвердить список учащихся с ООП.

Утвердить состав комиссии МВК.

Утвердить состав команд по разработке ИУП.

**5. Об утверждении, кружков, клубов, секций и других занятий по интересам учащихся в 2024 - 2025 учебном году.**

***Решение:***

Утвердить список кружков и спортивных секций по интересам на 2024-2025 учебный год.

**6. Об утверждении планов деятельности:**

1. ***Многопрофильной внутри школьной комиссии***
2. ***Комиссии по предупреждению насилия, эксплуатации и торговли детьми***
3. ***Комиссии по предупреждению прогулов и правонарушений учащимися***
4. ***Комиссии по предупреждению травматизма и несчастных случаев***
5. ***Комиссии по предупреждению отсева детей***
6. ***Школьного ученического совета***
7. ***Совета по профессиональной этике и др.***
8. **Об утверждении годового оперативного плана образовательного учреждения на 2024 -2025 уч.г.**

***Решение:***

Утвердить Годовой план деятельности учебного заведения на 2024-2025 учебный год.

**8. О выдвижении кандидатур для награждения ко Дню учителя.**

***Решение:***

Утвердить список кандидатур для награждения ко Дню Учителя.

**9. Об утверждении списка дидактических кадров, делегируемых на курсы повышения квалификации/ переквалификации в 2024 -2025 учебном году.**

***Решение:***

Утвердить списки дидактических кадров, делегируемых на курсы повышения квалификации/ переквалификации в 2024 -2025 учебном году.

**10. О соблюдении законодательства по полному охвату детей - исполнение закона о всеобуче (1-16 лет).**

***Решение:***

Продолжить систематическую работу по исполнению законодательства по всеобучу. Мониторизировать данный вопрос минимум один раз в месяц.

**11. Об анализе социального паспорта в разрезе классов.**

***Решение:***

Информацию принять к сведению.

Акбыик М.И. продолжить вести работу по социальной поддержке учащихся из малообеспеченных и неблагополучных семей, детей-инвалидов, а также в организации работы по профилактике правонарушений среди подростков.

**12. О согласовании должностных инструкций работников образования и о трудовом распорядке. О распределении рабочего времени сотрудников гимназии, в том числе на период каникул.**

***Решение:*** Согласовать должностные инструкции распределение рабочего времени и трудовой распорядок работников образования.

**13. О дидактико- материальном обеспечении учащихся и преподавателей. Обеспечение учебниками учащихся из малообеспеченных семей, согласно Постановления Правительства № 876.**

***Решение:*** Продолжить исполнение Приказа МОИ о специальных выплатах дидактическим кадрам.

Библиотекарю вести постоянный контроль по обеспечению учащихся учебными пособиями.